

РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета

Протокол № 1
от « 31 августа
2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОБУ «Гостинопольская
основная
общеобразовательная
школа»
Г.И.Волковицкая
Приказ № 176
от «01» сентябрь 2016 г.

Положение о календарно-тематическом планировании по предмету

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о разработке и утверждении календарно-тематического планирования (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в образовательном учреждении.
- 1.2 Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету на один учебный год для определенного класса .
- 1.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного курса или предмета.
- 1.4 Календарно-тематическое планирование оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

2. Правила разработки календарно-тематического планирования

- 2.1 Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету в одном классе.
- 2.2 Календарно-тематическое планирование самостоятельно разрабатывается учителем на основе рабочей программы учебного предмета.
- 2.3 Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.
- 2.4 Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем ежегодно. Оно является обязательным условием организации учебных занятий с участниками образовательных отношений.
- 2.5 Календарно-тематическое планирование составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного курса или предмета с участниками образовательных отношений.

3. Структура календарно-тематического планирования

Календарно-тематическое планирование имеет:

- 3.1.1 Таблицу поурочного планирования содержания рабочей программы для класса по учебному предмету (приложение 1)
- 3.1.2. Таблица имеет следующую структуру:
 - номер урока; - название раздела курса с указанием количества часов;
 - темы уроков; - даты проведения: план, факт;
 - примечание.
- 3.1.3. Графа «Даты проведения факт» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

4. Правила утверждения календарно-тематического планирования

- 4.1. Утверждение календарно-тематического планирования осуществляется 3 директором образовательного учреждения до начала учебного года.
- 4.2. Для утверждения календарно-тематического планирования учитель предоставляет директору образовательного учреждения папку документов, включающих в себя рабочую программу, на основе которой создано, календарно-тематическое планирование.