

СОГЛАСОВАНО

общим собранием работников
МОБУ "Гостинопольская основная
общеобразовательная школа"
протокол от 31.08.2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа"
от 01.09.2016 № 176

Председатель _____ В.М.Чубова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных
обязанностей работника и материальном поощрении за напряженность,
высокое качество и результаты работы МОБУ "Гостинопольская основная
общеобразовательная школа"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников МОБУ "Гостинопольская основная общеобразовательная школа" (далее – Положение) регламентирует вопросы оплаты труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения "Гостинопольская основная общеобразовательная школа" (далее – Учреждение).

2. Помимо Положения оплата труда работников Учреждения регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Волховского муниципального района, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения. Положение не регламентирует вопросы оплаты труда директора Учреждения,

3. Положение не регламентирует вопросы оплаты труда директора Учреждения.

4. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников Учреждения, осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств Волховского муниципального района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Заработная плата работников состоит из:
оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

6. Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, иные условия оплаты труда для конкретного работника утверждаются приказом директора Учреждения в соответствии с Положением.

В случае если размер компенсационных, стимулирующих или иных выплат не установлен Положением, он устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

7. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера за государственные и ведомственные награды, ученую степень, стаж непрерывной работы относятся к условно-постоянной части заработной платы и осуществляются в первоочередном порядке.

8. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы в структуре заработной платы являются переменной величиной. Установление данных выплат осуществляется после определения суммы средств, требуемых для выплаты окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера за государственные и ведомственные награды, ученую степень.

9. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы не выплачиваются работникам Учреждения в случае отсутствия денежных средств в фонде оплаты труда на текущий месяц.

10. Размеры выплат стимулирующего характера в абсолютном денежном выражении могут меняться ежемесячно в зависимости от размера фонда оплаты труда.

11. Экономия фонда оплаты труда работников Учреждения, сложившаяся по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) вследствие оптимизации штата работников Учреждения, неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам направляется на осуществление выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера, а также на оказание материальной помощи работникам

Учреждения в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

12. Изменение размера оплаты труда работников производится в следующие сроки:

при изменении величины окладов (должностных окладов), ставок заработной платы – с даты введения новой расчетной величины, применяемой для определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

при получении образования или получении дубликатов документов об образовании и (или) о квалификации – со дня представления соответствующего документа;

при установлении или присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при награждении государственными и ведомственными наградами – со дня присвоения, награждения;

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

13. Для рассмотрения вопросов оплаты труда в Учреждении создается комиссия по распределению надтарифного фонда.

14. Состав и порядок деятельности комиссии по оплате труда / тарификационной комиссии утверждаются приказом директора Учреждения.

15. В случае если трудовым договором установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Положением, применяются правила трудового договора, если это не ухудшает положение работника.

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

16. Для определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы применяется расчетная величина, установленная решением правительства Ленинградской области.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяются как сумма произведения расчетной величины на межуровневый коэффициент и выплат (надбавок) за квалификационную категорию и за выполнение работ

в условиях, отклоняющихся от нормальных.

18. Размеры межуровневых коэффициентов приведены в таблице 1.

Таблица 1

Межуровневые коэффициенты для определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты	
		Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональное образование
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
2	Педагог дополнительного	1,5	1,8

квалификационный уровень	образования; педагог-организатор; педагог	педагог-социальный		
3 квалификационный уровень	Воспитатель; психолог	педагог-	1,4	1,7
4 квалификационный уровень	Преподаватель; учитель	тьютор;	1,7	2,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
	Секретарь		1,1148	1,1148

19. Размеры надбавок за квалификационную категорию педагогическим работникам приведены в таблице 2.

Таблица 2

Надбавки за квалификационную категорию педагогическим работникам

№ п/п	Квалификационная категория	Размер надбавки в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	Высшая	30
2.	Первая	20

20. Размеры надбавок за квалификационную категорию иным работникам приведены в таблице 3.

Таблица 3

Надбавки за квалификационную категорию иным работникам

№ п/п	Квалификационная категория	Размер надбавки в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	Высшая	15
2.	Первая	10

Надбавка за квалификационную категорию иным работникам устанавливается, если квалификационная категория получена по профессии (должности, специальности), по которой работает работник.

21. Размеры выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, приведены в таблице 4.

Таблица 4

Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Основание выплат	Категории работников	Размер выплат в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в руб.
1.	Индивидуальное обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья на основании медицинского заключения	Педагогические работники	20%, выплата осуществляется пропорционально

			отработанному времени в соответствующих условиях
--	--	--	--

22. Персональная надбавка устанавливается:
педагогическим работникам за стаж работы в размерах:

от 5 до 10 лет - 5 %;
от 10 до 15 лет - 10 %;
от 15 до 20 лет - 15 %;
свыше 20 лет - 20 %.

III. Выплаты компенсационного характера, не образующие новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы

23. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера, не образующие новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе);

работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

23. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 1 степени, составляет 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

24. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 2 степени, составляет 12% процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

25. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

26. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

27. Размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет:

работникам, труд которых оплачивается по часовым тарифным ставкам, - двойную часовую тарифную ставку;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), – одинарную дневную или часовую ставку (часть оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

28. Выплаты компенсационного характера устанавливаются пропорционально отработанному времени.

29. Размеры выплат компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, приведены в таблице 5.

Таблица 5

Выплаты компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Основание выплат	Размер выплат в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в рублях
1	2	3
1	Исполнение трудовых обязанностей классного руководителя (при наполняемости 14 человек)	2000 руб. в месяц
2	Исполнение трудовых обязанностей классного руководителя (при наполняемости более 14 человек)	За каждого ребёнка 80 рублей в месяц
3	Проверка тетрадей, письменных работ в 1-4 классах	10% в месяц
4	Проверка тетрадей, письменных работ по русскому языку	20% в месяц
5	Проверка тетрадей, письменных работ по математике	15% в месяц
6	Проверка тетрадей, письменных работ по иностранному языку	10% в месяц
7	Реализация экспериментальных учебных программ пропорционально количеству часов в рамках эксперимента	40 баллов в месяц
8	Руководство исследовательской деятельностью обучающихся при реализации основной образовательной программы среднего общего образования пропорционально количеству часов, определённых для данного вида деятельности	40 баллов в месяц
9	Руководство проектной деятельностью обучающихся при реализации основной образовательной программы основного общего образования пропорционально количеству часов, определённых для данного вида деятельности	40 баллов в месяц
10	Заведование кабинетами.	От 5 до 10 баллов в месяц
11	Руководство школьным методическим объединением учителей-предметников.	10 баллов в месяц
12	Руководство проблемной лабораторией	20 баллов в месяц
13	Руководство школьной профориентацией	20 баллов в месяц
14	Руководство школьной спортивной работой или спортивным клубом.	40 баллов в месяц
15	Руководство школьным музеем	20 баллов в месяц
16	Наставничество, работа по адаптации молодых специалистов	20 баллов в месяц
17	Наставничество, руководство практикой студентов	10 баллов в месяц
18	Организация питания обучающихся	20 баллов в месяц
19	Ведение электронного дневника	10 баллов в месяц
20	Проведение общешкольных инструктажей по ТБ	5-10 баллов в месяц
21	Оформление документации по питанию по классам	20 баллов в месяц
22	Организация общественно-полезного труда обучающихся	20 баллов в месяц
23	Организация внеурочной деятельности обучающихся (за штатным расписанием)	10 баллов при нагрузке 1 час
24	Реализация дополнительных образовательных программ	10 баллов при нагрузке 1 час
25	Организация и проведение спортивных соревнований различного уровня, судейство на соревнованиях	10 баллов в месяц
26	Обеспечение информационной открытости деятельности	От 20 до 40 баллов в месяц

	школы в электронном режиме	
27	Исполнение обязанностей ответственного по школе за заполнение АИС «Апостроф»	10 баллов в месяц
28	Исполнение обязанностей ответственного за безопасность информации	10баллов в месяц
29	Исполнение обязанностей технического администратора по обеспечению безопасности информации	10баллов в месяц
30	Исполнение трудовых обязанностей контрактного управляющего	40баллов в месяц
31	Обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режима	10баллов в месяц
32	Руководство Советом трудового коллектива	10баллов в месяц
33	Обработка документации по персонификации работников	10баллов в месяц
34	Обработка документации, в т.ч. электронной, по приёму в школу	10баллов в месяц
35	Обработка документации по военному учёту граждан	10баллов в месяц
36	Работа с архивом	10баллов в месяц
37	Составление расписания занятий	30 баллов в месяц
<i>Основание выплат обслуживающего персонала школы</i>		
38	За сопровождение обучающихся до школы и обратно от места проживания	5-30 баллов в месяц
39	За разъездной характер работы	5-30 баллов в месяц
40	Ведение документации по школьному автобусу и мониторинга ГЛОНАСС	5-30 баллов в месяц
41	Выполнение работы сверхдолжностных обязанностей	5-30 баллов в месяц
42	Выполнение обязанностей диспетчера	5-30 баллов в месяц
43	За уборку автобуса водителю	5-30 баллов в месяц
44	За выполнение работ по ремонту автобуса	5-30 баллов в месяц
45	За своевременное и качественное ведение документации	5-30 баллов в месяц
46	За организацию питания в школе	5-30 баллов в месяц
47	За сложность и напряженность работы	5-30 баллов в месяц
<i>Основание выплат дошкольные группы</i>		
48	Эффективность развивающей среды в дошкольных группах.	10-30баллов в месяц
49	Участие в праздниках групп.	10-30баллов в месяц
50	Оформление групповых комнат	10-30баллов в месяц
51	Степень использования современных педагогических технологий	10-30баллов в месяц
52	Участие в разработке ФГОС	10-30баллов в месяц
53	Отсутствие задолжности по родительской плате	10-30баллов в месяц
54	Включение родителей в деятельность ДОУ	10-30баллов в месяц
55	Продуктивное участие в реализации системы методической деятельности ДОУ	10-30баллов в месяц
56	Обеспечение эстетических условий в группе	10-30баллов в месяц
57	Эффективная организация предметно-развивающей среды	10-30баллов в месяц
58	Результативность оздоровительных и профилактических мероприятий	10-30баллов в месяц
59	Своевременное и качественное оформление и ведение документации	10-30баллов в месяц
60	Работа со сложным контингентом детей	10-30баллов в месяц

61.	Высокая результативность работы в ходе контроля	10-30баллов в месяц
62.	Обеспечение высокой посещаемости	10-30баллов в месяц
63.	Выполнение работ сверх должностных инструкций	10-30баллов в месяц
64.	Проведение открытого мероприятия	10-30баллов в месяц
	<i>Основание выплат – вспомогательного персонала (дошкольные группы)</i>	
65.	За работу с рециркулятором	10-20 баллов в месяц
66.	За выполнение обязанностей вахтера	10-20 баллов в месяц
67.	За расширение зоны обслуживания	10-20 баллов в месяц
68.	За сбережение энергоресурсов (выполнение отчета по РГИС)	10-20 баллов в месяц
69.	За администрирование документов по договорам	10-20 баллов в месяц
70.	За разъездной характер работы	10-20 баллов в месяц
71.	За сложность и напряженность работы	10-20 баллов в месяц
72.	Выполнение работы сверхдолжностных обязанностей	10-20 баллов в месяц
	Показатели эффективности работы обслуживающего персонала (дошкольные группы)	
73.	За ведение новых блюд	10-20 баллов в месяц
74.	За помощь воспитателю во время приема детей, прогулок, во время режимных моментов	10-20 баллов в месяц
75.	За составление десятидневного меню	10-20 баллов в месяц
76.	За выполнение обязанностей калькулятора	10-20 баллов в месяц

30. Выплата за исполнение трудовых обязанностей классного руководителя в размере 2000 рублей устанавливается при условии, что списочная наполняемость обучающихся в классе составляет 14 человек, если меньшая наполняемость не предусмотрена нормативными правовыми актами.

При более низкой наполняемости указанная выплата уменьшается пропорционально соотношению списочной и установленной наполняемости.

31. Выплата за проверку тетрадей, письменных работ производится с учетом установленных норм учебной нагрузки пропорционально соотношению списочной наполняемости класса и наполняемости. Если проверка тетрадей, письменных работ осуществляется по нескольким предметам, то дополнительная оплата производится отдельно по каждому предмету в зависимости от количества соответствующих часов учебной нагрузки.

IV. Выплаты стимулирующего характера

32. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы; за преданность профессии; персональные надбавки.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ

33. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с Перечнем показателей оценки

эффективности деятельности работников Учреждения для назначения выплат стимулирующего характера (приложение 1).

34. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности конкретного работника устанавливается трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) перед началом отчетного периода.

При бальной оценке выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются работнику в размере, равном произведению стоимости одного балла на количество баллов, набранных по итогам оценки деятельности работника. Стоимость одного балла определяется путем деления месячного размера фонда оплаты труда, предусмотренного на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ на количество баллов, набранных всеми работниками по итогам оценки деятельности работников.

Стоимость балла устанавливается приказом директора Учреждения.

При оценке в рублях по каждому показателю устанавливается максимальное значение в рублях или процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы («вес» показателя).

35. Оценка деятельности работников производится в срок:

до 15 числа месяца, следующего после отчетного периода (триместра, учебного года, по факту)

36. Выплаты по показателям оценки эффективности деятельности работников Учреждения, предусмотренным приложением 1, устанавливаются на основании:

информации, представляемой ответственными лицами (заместители директора, руководители структурных подразделений) и\или других работников;

информации, представляемой самим работником по форме в соответствии с приложением 2;

расчетов комиссии по оплате труда / тарификационной комиссии.

37. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются на срок не более полугода, по истечении которого могут быть сохранены или отменены.

Премияльные выплаты по итогам работы

38. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются:

по итогам работы за определенный период (триместр, полугодие, учебный год); за выполнение особо важных и срочных работ (по факту);

за успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

за выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса; за участие в выполнении особо важных работ и мероприятий; за проведение мероприятий в масштабе учреждения, требующих длительного подготовительного этапа, охватывающих значительное количество обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения;

за улучшение коллективных результатов деятельности Учреждения; за улучшение значений наиболее «проблемных» показателей оценки деятельности Учреждения; за привлечение значительного объема дополнительных финансовых и материальных средств.

39. Премияльные выплаты по итогам работы могут быть установлены по показателям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным

приложением 1, если по соответствующим показателям работнику на текущий календарный год не установлены иные виды выплат стимулирующего характера.

40. Назначение премиальных выплат по итогам работы, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Персональные надбавки

41. Работникам, имеющим ученую степень, государственные и ведомственные награды устанавливаются персональные надбавки.

42. Размер персональных надбавок приведен в таблице 6.

Таблица 6

**Размеры персональных надбавок
за ученую степень, государственные и ведомственные награды**

№ п/п	Основания для установления надбавок	Размер надбавок в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в рублях
1	2	3
1.	Ученая степень кандидата наук	1500 руб.
2.	Ученая степень доктора наук	3500 руб.
3.	Почетное звание Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации»	30%
4.	Почетное звание Российской Федерации «Заслуженный учитель Российской Федерации»	20%
5.	Почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации»	20%
6.	Звание «Почетный учитель Ленинградской области»	20%
7.	Звание «Отличник просвещения Российской Федерации»	До 20%

Примечание. При одновременном наличии у педагогических работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1 и 2 таблицы, надбавка к должностному окладу устанавливается только по одному основанию, предусмотренному пунктом 2.

43. В случае занятия менее одной штатной единицы доплата за ученую степень производится пропорционально размеру занимаемой штатной единицы.

44. Ученая степень, имеющаяся у работника, учитывается при установлении или изменении заработной платы, если она получена в области знаний, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Порядок выплаты материальной помощи

45. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, либо семье умершего работника или пенсионера в особых случаях на основании личного заявления работника, либо по представлению непосредственного руководителя, где работает нуждающийся.

46. Работникам, основным местом работы которых является школа, уволившимся из школы в связи с выходом на пенсию, в течение календарного года может быть оказана материальная помощь в размере должностного оклада в пределах фонда оплаты труда школы.

47. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер в случае ведения совместного хозяйства) работника, на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;
- утраты личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);
- тяжелого заболевания, затраты на лечение которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета (Налоговый кодекс РФ, ст.219, Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г. № 201) либо не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденного Правительством РФ (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г. №201), - по ходатайству непосредственного начальника с предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы на лечение.

48. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлось образовательное учреждение, или бывшего работника, уволившегося из образовательного учреждения в связи с выходом на пенсию, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей, либо, в случае их отсутствия, одного из родителей, либо, в случае их отсутствия, родного брата или сестры, либо, в случае отсутствия близких родственников, материальная помощь для проведения похорон оказывается руководителю структурного подразделения, в котором работал умерший.

49. В связи с юбилеями, профессиональными праздниками, другими значимыми событиями работникам могут выплачиваться премии согласно коллективному договору в пределах фонда материального стимулирования.

50. По представлению руководителя структурного подразделения, профкома сотрудников школы возможно оказание единовременной материальной помощи работнику в случае его тяжелого материального положения.

51. Оказание материальной помощи производится только на основании решения приказа руководителя учреждения по личному заявлению работника.

Общие условия назначения выплат

52. Работникам, проработавшим неполный месяц, выплаты стимулирующего характера осуществляются:

в полном объеме – выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ,

за фактически отработанное время – персональные надбавки за государственные и ведомственные награды, ученую степень;

Работнику, проработавшему неполный месяц (или иной неполный период, за который устанавливается премия), премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются за фактически отработанное время в случаях его увольнения по следующим основаниям:

призыв работника на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную службу;

признание работника полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

увольнение по соглашению сторон или по собственному желанию в связи с выходом на пенсию (при достижении пенсионного возраста);

перевод на другую работу.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премиальной выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

53. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы могут не назначаться или быть снижены за истекший месяц в следующих случаях:

невыполнение учреждением муниципального задания; не достижение средних по Волховскому муниципальному району значений

показателей; непредставление или несвоевременное представление работником информации, содержащей значения показателей для оценки деятельности работника, необходимой для установления выплаты работнику по определенному основанию;

нарушение работником трудовой дисциплины или невыполнения своих должностных обязанностей, в том числе нарушение требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической правил и нормативов.

54. В случае недостаточности денежных средств на текущий месяц для осуществления выплат стимулирующего характера в полном объеме, они осуществляются в следующей последовательности:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

55. При отсутствии средств на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы данные выплаты на следующие месяцы не переносятся.

Приложение 1 к Положению
«О порядке установления доплат за работу,
не входящую в круг основных обязанностей
работника и материальном поощрении
за напряженность, высокое качество
и результаты работы МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа",
утвержденному приказом от 01.09.2016 года. № 176

Критерии и показатели эффективности деятельности

№	Критерии\показатели	Периодичность	Размер Б. – балл Р. – рубль	Примечание
1.	Образовательные достижения учащихся			
1.1.	Отсутствие обучающихся, имеющих «2» по итогам отчётного периода	По результатам триместра	3 б.	Единовременно
1.2.	Положительная динамика количества и % учащихся обучаемых классов, не имеющих «2» по итогам отчётного периода (2-й, 3-й триместры) по отношению к предыдущему отчётному периоду.	По результатам триместра	1-3 б.	*** Единовременно. 50% и выше – 1 70% и выше – 2 90% и выше -3 (баллы не суммируются)
1.3.	Качество образовательных достижений обучающихся по итогам отчётного периода 50% и выше	По результатам триместра	3-5 б.	Единовременно. 50% и выше – 3 65% и выше – 4 80% и выше – 5
1.4.	Положительная динамика количества и % учащихся одних и тех же классов, обучающихся на «4» и «5» по итогам отчётного периода (2-й, 3-й триместры) по отношению к предыдущему отчётному периоду.	По результатам учебного года	5 б	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия
1.5.	Результативность Всероссийских, региональных проверочных работ			
	Успеваемость 100%	По факту	5 б.	Единовременно.
	Качество	По факту	3-5 б.	Единовременно. 50% и выше – 3 65% и выше – 4 80% и выше - 5
1.6.	Результативность муниципальных административных, тестовых и т.п. работ			
	Успеваемость 100%	По факту	5 б.	Единовременно.
	Качество	По факту	3-5 б.	Единовременно. 50% и выше – 3

				65% и выше – 4 80% и выше - 5
1.7.	Результативность руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся			
	Первичная защита - 100%	По факту	5 б.	Единовременно.
	Качество	По факту	3-5 б.	Единовременно. 50% и выше – 3 65% и выше – 4
				80% и выше - 5
1.8.	Результативность дополнительных занятий по предмету			
	Положительная динамика успеваемости	По результатам учебного года	2 б.	Единовременно. При отсутствии положительной динамики могут быть сделаны выводы о целесообразности занятий
	Положительная динамика качества		3 б.	
1.9.	Доля обучающихся, подтвердивших годовую отметку на государственной итоговой аттестации	По результатам учебного года	4-5 б.	Единовременно. 85% и выше – 4 95% и выше - 5
1.10.	Результативность государственной итоговой аттестации	По результатам учебного года	Единовременно. Средний балл выше: федерального - 1000 р. регионального - 1000 р. муниципального - 1000 р. (денежные единицы суммируются)	Единовременно. Для учителей русского языка и математики: Средний балл выше: федерального - 1500р. регионального - 1300р. муниципального – 1000 р. (денежные единицы суммируются)
1.11	Охват учащихся в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и иных конкурсах на различных уровнях (за каждый)	По факту	5-7 б.	*** Единовременно. 40-60% -5 61-80% -6 81-100% 7
1.12	Положительная динамика количества и % участия учащихся в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и иных конкурсах на различных уровнях по предмету по отношению к предыдущему учебному году.	По результатам учебного года	3 б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия
1.13	Положительная динамика количества и % участия учащихся, участвующих в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т.п.) по предмету по	По результатам учебного года	2 б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия

	отношению к предыдущему учебному году.			
1.14	Положительная динамика количества и % участия учащихся, участвующих в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т.п.) по предмету по отношению к предыдущему учебному году, требующих повышенного внимания (имеющих удовлетворительные и	По результатам учебного года	2 б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия
	неудовлетворительные оценки)			
1.15	Результативность участия в олимпиадах, предметных конкурсах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях			
1.15.1	Всероссийская олимпиада школьников			
	Школьный уровень	По факту	1-е место – 500 р. 2-е место – 400 р. 3-е место – 300 р.	Единовременно. При условии выполнения заданий: 1-е место – не менее 80% 2-е место – не менее 70% 3-е место – не менее 60%
	Муниципальный уровень	По факту	победитель – 600 р. призёр – 500 р.	Единовременно.
	Областной уровень	По факту	1-е место – 3000 р. Призёр 1500 р.	Единовременно.
	Федеральный уровень	По факту	победитель – 5000 р. Призёр 3000 р.	Единовременно.
1.15.2	Предметные конкурсные игры («Русский медвежонок», «Кенгуру», «British Bulldog», «Эрудит»)			
	Муниципальный уровень	По факту	1-е место – 500 р. 2-е место – 400 р. 3-е место – 300 р.	Единовременно.
	Областной уровень	По факту	1-е место – 3000 р. 2-е место – 2000 р. 3-е место – 1500 р.	Единовременно.
	Федеральный уровень	По факту	1-е место – 5000 р. 2-е место – 4000 р. 3-е место – 3000 р.	Единовременно.
1.15.3	Иные предметные конкурсы и олимпиады региона			
	Муниципальный уровень	По факту	1-е место – 400 р. 2-е место – 300 р. 3-е место – 200 р.	Единовременно.
	Областной уровень	По факту	1 место – 1000 р. 2-е место – 750 р. 3-е место – 500 р.	Единовременно.

1.15.4	Научно-практические конференции (при наличии конкурсного подхода)			
	Муниципальный уровень	По факту	1-е место–400 р. 2-е место –300 р. 3-е место–200 р.	Единовременно.
	Областной уровень	По факту	1 место–1000 р. 2-е место –750 р. 3-е место –500 р.	Единовременно.
	Федеральный уровень	По факту	1 место–1500 р. 2 место –1000 р. 3-е место –700 р.	Единовременно.
1.15.5	Творческие конкурсы, в т.ч. социально-значимой направленности			
	Муниципальный уровень	По факту	1 место–1000 р. 2-е место –750 р. 3-е место –500 р.	Единовременно.
	Областной уровень	По факту	1 место – 3000 р. 2 место – 2000 р. 3 место – 1500 р.	Единовременно.
	Федеральный уровень	По факту	1 место – 5000 р. 2 место – 4000 р. 3 место – 3000 р.	Единовременно.
1.15.6	Спортивные соревнования, в т.ч. соревнования оборонно-спасательной, туристической и пр. направленности			
	Муниципальный уровень	По факту	1 место–1000 р. 2-е место –750 р. 3-е место –500 р.	Единовременно. В случае, если команда и (или) личный победитель (призёр) был(а) подготовлен(а)
	Областной уровень	По факту	1 место – 3000 р. 2 место – 2000 р. 3 место – 1500 р.	несколькими учителями, премия устанавливается в указанном размере и распределяется в равных долях за исключением многоборья. В случае победы (призёра) в многоборье, премия устанавливается каждому педагогу в указанном размере.
	Федеральный уровень	По факту	1 место – 5000 р. 2 место – 4000 р. 3 место – 3000 р.	***
1.15.7	Предметные конкурсы муниципальных методических объединений	По факту	1-е место–250 р. 2-е место–200 р. 3-е место–150 р.	Единовременно. Не более семи представлений по факту
2.	Организация внеурочной деятельности			
2.1.	Удельный вес численности обучающихся, регулярно занимающихся предметом в рамках	По результатам	3-5 б.	*** Единовременно. 40% и выше – 3

	внеурочной деятельности (% от количества обучающихся у данного учителя), кроме занятий по подготовке к ГИА	учебного года		55% и выше – 4 70% и выше - 5
2.2.	Удельный вес численности обучающихся, требующих повышенного уровня внимания (имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки по предмету), регулярно занимающихся предметом в рамках внеурочной деятельности (% от	По результатам учебного года	3-5 б.	*** Единовременно. 40% и выше – 3 55% и выше – 4 70% и выше - 5

	количества обучающихся, имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки), кроме занятий по подготовке к ГИА			
2.3.	Обеспечение занятости обучающихся в период каникул	По факту	3-5 б.	*** Единовременно. 30% и выше – 3 45% и выше – 4 60% и выше - 5
2.4.	Результативность внеурочной деятельности (участие обучающихся в конференциях, конкурсах, концертах, спортивные соревнованиях и т.п.)	По факту	0,5 б. за каждого обучающегося	*** Единовременно. В дополнение к достижениям по результатам мероприятий (п.1)

3.	Применение современных образовательных технологий			
3.1.	Активное применение современных педагогических технологий (урочная деятельность)	По результатам учебного года. По факту ВШК	2 б.	Оплата в течение последующего учебного полугодия при условии посещения занятий не менее 5 раз
3.3.	Активное применение техник формирующего оценивания	По результатам учебного года. По факту ВШК	2 б.	Оплата в течение последующего учебного полугодия при условии посещения занятий не менее 5 раз
3.4.	Степень использования современных педагогических технологий (внеурочная деятельность). Применение технологий внеурочной деятельности в отличие от традиционного урока	По результатам учебного года. По факту ВШК	2б.	Оплата в течение последующего учебного полугодия при условии посещения занятий не менее 3-х раз
4.	Уровень удовлетворённости родителей (законных представителей) обучающихся			

4.1.	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных компетентностью работника организации, от общего	По результатам учебного года	70% и выше – 1 б. 80% и выше – 2б. 90% и выше – 3б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия. При наличии данных
	числа опрошенных родителей (не менее 70% родителей обучающихся у данного учителя)			
4.2.	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работника учреждения, от общего числа опрошенных родителей (не менее 70% родителей обучающихся у данного учителя)	По результатам учебного года	70% и выше – 1б. 80% и выше – 2б. 90% и выше – 3б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия. При наличии данных.
4.3.	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных родителей (не менее 70% родителей обучающихся у данного учителя)	По результатам учебного года	70% и выше – 1б. 80% и выше – 2б. 90% и выше – 3б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия. При наличии данных.
5.	Эффективность учебного кабинета (по итогам аттестации учебного кабинета)	По факту	3-5б.	70% и выше – 3 80% и выше – 4 90% и выше – 5- Оплата в течение последующего учебного полугодия.
6.	Профессиональная активность			
6.1.	Распространение собственного педагогического опыта			
6.1.1	Наличие научно-методических публикаций (за 1 публикацию)	По факту	300 р. - в сети Интернет. 1000 р. - в печатном издании	*** Единоновременно. За одну публикацию. При наличии материалов, подтверждающих данные
6.1.2	Распространение собственного педагогического опыта на уровне подразделения (методического объединения.)	По факту	500 р.	Единоновременно.
6.1.3	Распространение собственного педагогического опыта на школьном уровне (по итогам мероприятия, в т.ч. в методической электронной базе).	По факту	500 р.	Единоновременно.

6.1.4	Размещение методических материалов в методической электронной базе	По факту	200 р.	Единовременно. За одну публикацию. При наличии
				материалов, подтверждающих данные.
6.1.5	Распространение собственного педагогического опыта на муниципальном уровне	По факту	700 р.	Единовременно.
6.1.6	Распространение собственного педагогического опыта на региональном уровне	По факту	900 р.	Единовременно.
6.1.7	Распространение собственного педагогического опыта на федеральном уровне	По факту	1000 р.	Единовременно.
6.1.8	Распространение собственного педагогического опыта на федеральном уровне	По факту	1130 р.	Единовременно.
7.	Повышение квалификации и профессионального мастерства			
7.1.	Самообразование	По факту	200 р.	Единовременно. За каждые 6 часов, при наличии подтверждающих материалов
	Самообразование в дистанционном режиме иного уровня за каждые 10 часов при наличии подтверждающих материалов	По факту	200 р.	Единовременно. За каждые 10 часов, при наличии подтверждающих материалов
7.2.	Разработка и результативность реализации методических проектов (по итогам реализации).	По факту	До 1500 р.	
7.3.	Участие/ результативность в конкурсах педагогического мастерства школьного уровня.	По факту	500/700 р.	Единовременно.
7.4.	Участие/ результативность в конкурсах педагогического мастерства муниципального уровня.	По факту	700/1000 р.	Единовременно.
7.5.	Участие/ результативность в конкурсах педагогического мастерства регионального уровня.	По факту	1000/1500 р.	Единовременно.
7.6.	Участие/ результативность в конкурсах педагогического мастерства федерального уровня.	По факту	1500/3000 р.	Единовременно.
7.7.	Участие/ результативность в	По факту	3000/ 6000 р.	Единовременно.

	конкурсах педагогического мастерства международного уровня.			
8.	Участие в инновационной\экспериментальной деятельности			
8.1.	Активное участие в деятельности рабочих (творческих) групп	По результат	1-2 б.	1 б. - 2 б. – представление
		ам учебного года.		руководителя РГ Оплата в течение последующего учебного полугодия.
8.2.	Разработка и реализация локальных\модульных экспериментов	По результат ам учебного года.	3 б.	Оплата в течение последующего учебного полугодия. При наличии материалов
9.	Иные формы профессионально-педагогической активности (личное участие в концертах, спортивных соревнованиях, мастер-классах, школьных проектах и т.п.)	По факту	До 1000 р.	Единовременно
10.	Высокий уровень исполнительской дисциплины			
10.1.	Своевременное и качественное заполнение электронных журналов/дневников	По результат ам триместра	10 б.	Единовременно
10.2.	Своевременное и качественное заполнение классных журналов/дневников	По результат ам триместра	5 б.	Единовременно
10.3.	Своевременность и качество работы с учебной документацией.	По результат ам триместра	5 б.	Единовременно
10.4.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности, в т.ч. мониторинг заболеваемости, посещаемости и т.п.	По результат ам триместра	5 б.	Единовременно
10.5.	Уровень наполняемости отметок (согласно положению об оценивании образовательных достижений обучающихся)	По результат ам триместра	5 б.	Единовременно
10.6.	Отсутствие обоснованных жалоб (в том числе, устных) родителей, обучающихся, докладных записок, актов, нарушений и пр.	По результат ам полугодия	2 б.	Оплата в течение последующего полугодия
10.7.	Наличие нарушений правил		Наложение	

	внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, правил пожарной безопасности, СанПин и пр.		взыскания Депримирование	
11.	Премия «За преданность школе»	К Дню учителя	Исходя из средств	Единовременно. Исходя из стажа
12.	Достижения в деятельности классного руководителя			
12.3.	Исполнение обучающимися единых требований к одежде, обуви, внешнему виду	По результатам полугодия	1-3 б.	По результатам мониторинга (ВШК). Оплата в течение последующего учебного полугодия.
12.4.	Поддержка мотивации обучающихся к обучению	По результатам учебного года	2 б.	*** Отсутствие отрицательной динамики качества на протяжении учебного года Оплата в течение последующего учебного полугодия.
12.5.	Мониторинг внеурочной занятости обучающихся	По результатам триместра	2 б.	Единовременно.
12.6.	Ведение классного журнала и журнала учёта внеурочной деятельности обучающихся	По результатам триместра	4 б.	Единовременно.
12.7.	Благоприятный психологический климат в классе (на основании диагностики)	По результатам учебного года	3 б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия. При представлении материалов
12.8.	Отсутствие случаев порчи школьного имущества, правонарушений, нарушений правил внутреннего трудового	По результатам полугодия	2 б.	Оплата в течение последующего учебного полугодия.
	распорядка и т.п., в т.ч. незафиксированных в актах, протоколах и т.п.			
12.9.	Организация общественно-полезного труда обучающихся вверенного класса по благоустройству территории	По факту	2 б.	Единовременно. Один выход на территорию.
12.10.	Наличие системы классного самоуправления (действующей)	По результатам	1 б.	*** Оплата в течение

		полугодия		последующего учебного полугодия при представлении материалов
12.11.	Наличие системы сопровождения развития обучающихся (портфолио достижений и т.п.)	По результатам полугодия	3 б.	*** Оплата в течение последующего учебного полугодия при представлении материалов
13.	Общественное признание, признание органов законодательной и исполнительной власти			
13.1.	Награждение Почётной Грамотой / Благодарностью директора	По факту	Не менее 1000 рублей	Единовременно.
13.2.	Награждение Почётной Грамотой / Благодарностью председателя комитета по образованию администрации Волховского муниципального района	По факту	Не менее 1200 рублей	Единовременно.
13.3.	Награждение Почётной Грамотой / Благодарностью главы/главы администрации Волховского муниципального района	По факту	Не менее 1500 рублей	Единовременно.
13.4.	Награждение Почётной Грамотой / Благодарностью председателя комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	По факту	Не менее 2500 рублей	Единовременно.
13.5.	Награждение Почётной Грамотой/ Благодарностью губернатора / ЗАКСа Ленинградской области	По факту	Не менее 3000 рублей	Единовременно.

Приложение 2 к Положению
«О порядке установления доплат за работу,
не входящую в круг основных обязанностей
работника и материальном поощрении
за напряженность, высокое качество
и результаты работы МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа",
утвержденному приказом от 01.09.2016 года. № 176

Форма представления информации о значениях показателей деятельности работника

ФИО работника _____

Должность _____

№ №	Наименование показателя	Значение	Обоснование \ Краткое описание деятельности	Размер выплаты	Период
	Единовременные выплаты				
1.11	Охват учащихся в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и иных конкурсах на различных уровнях (за каждый)	5-7 б. 40-60% -5 61-80% -6 81-100% 7			По факту, единовременно
1.15.7	Предметные конкурсы муниципальных методических объединений (не более семи)	1-е место—250 р. 2-е место—200 р. 3-е место—150 р.			По факту, единовременно
2.3.	Обеспечение занятости обучающихся в период каникул	3-5 б. 30% и выше – 3 45% и выше – 4 60% и выше - 5			По факту, единовременно
2.6.	Результативность внеурочной деятельности по предмету (участие обучающихся в	0,5 б. за каждого обучающегося			По результатам триместра,

	конференциях, конкурсах, концертах, спортивные соревнованиях и т.п.)				единовременно
6.1.1	Наличие научно-методических публикаций (за 1 публикацию)	300 р. - в сети Интернет. 1000 р. - в печатном издании			По результатам триместра , единовременно
6.1.4	Размещение методических материалов в методической электронной базе	2 б. за одну публикацию			По результатам триместра , единовременно
2.1.	Удельный вес численности обучающихся, регулярно занимающихся предметом в рамках внеурочной деятельности (% от количества обучающихся у данного учителя), кроме занятий по подготовке к ГИА	3-5 б. 40% и выше – 3 55% и выше – 4 70% и выше - 5			По результатам учебного года , единовременно
2.2.	Удельный вес численности обучающихся, требующих повышенного уровня внимания (имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки по предмету), регулярно занимающихся предметом в рамках внеурочной	3-5 б. 40% и выше – 3 55% и выше – 4 70% и выше - 5			По результатам учебного года , единовременно

	деятельности (% от количества обучающихся, имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки), кроме занятий по подготовке к ГИА				
7.2.	Разработка и результативность реализации индивидуальных методических проектов (по итогам реализации).	До 1500 р.			По результатам учебного года, единовременно
Выплаты по результатам учебного года в течение полугодия в последующем учебном году					
1.4.	Положительная динамика количества и % учащихся одних и тех же классов, обучающихся на «4» и «5» по итогам отчётного периода (2-й, 3-й триместры) по отношению к предыдущему отчётному периоду.	5 б.			По результатам учебного года. Оплата на полугодие в последующем учебном году.
1.12	Положительная динамика количества и % участия учащихся в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и иных конкурсах на различных уровнях по предмету по отношению к предыдущему учебному году.	3 б.			По результатам учебного года. Оплата на полугодие в последующем учебном году.
1.13	Положительная динамика количества и % участия учащихся, участвующих в подготовке творческих работ	2 б.			По результатам учебного года. Оплата на

	(проектов, исследований и т.п.) по предмету по отношению к предыдущему учебному году.				полугодие в последующем учебном году.
1.14	Положительная динамика количества и % участия учащихся, участвующих в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т.п.) по предмету по отношению к предыдущему учебному году, требующих повышенного внимания (имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки)	2 б.			По результатам учебного года . Оплата на полугодие в последующем учебном году.
8.1.	Активное участие в деятельности рабочих (творческих) групп	1-2 б. 1 б. - *** 2 б. – представление руководителя РГ			По результатам учебного года . Оплата на полугодие в последующем учебном году.
Выплаты по результатам учебного года в течение последующего учебного года					
8.2.	Разработка и реализация локальных\модульных экспериментов	3 б.			По результатам учебного года . Оплата на последующий учебный год.
12.4.	Поддержка мотивации обучающихся к обучению. Отсутствие отрицательной динамики качества на протяжении учебного года	2 б.			По результатам учебного года . Оплата на последующий учебный год.
Выплаты по результатам полугодия в течение последующего полугодия					

10.6.	Отсутствие обоснованных жалоб (в том числе, устных) родителей, обучающихся, руководителей подразделений, докладных записок, актов, нарушений и пр.	2 б.			По результатам полугодия . Оплата на последующее полугодие.
12.10.	Наличие системы классного самоуправления (действующей)	1 б.			По результатам полугодия . Оплата на последующее полугодие.
12.11.	Наличие системы сопровождения развития обучающихся (портфолио достижений и т.п.)	3 б.			По результатам полугодия . Оплата на последующее полугодие.
			ИТОГО (общая сумма баллов)		
			ИТОГО (общая сумма рублей)		

Приложение 3 к Положению
«О порядке установления доплат за работу,
не входящую в круг основных обязанностей
работника и материальном поощрении
за напряженность, высокое качество
и результаты работы МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа",
утвержденному приказом от 01.09.2016 года. № 176

**Форма представления информации руководителем подразделения о значениях показателей деятельности работника
по результатам триместра**

ФИО

руководителя _____

Должность _____

Дата _____

№	Наименование показателя	Значение	№	ФИО работника (в винительном падеже, полностью)	Обоснование	Размер выплаты	Примечание
1.1.	Отсутствие обучающихся, имеющих «2» по итогам отчётного периода	3 б.					
1.3.	Качество образовательных достижений обучающихся по итогам отчётного периода 50% и выше	3-5 б. 50% и выше – 3 65% и выше – 4 80% и выше – 5					
1.5.	Результативность Всероссийских, региональных проверочных работ						
	Успеваемость 100%	5					
	Качество	50% и выше – 3 65% и выше – 4 80% и выше - 5					

1.6.	Результативность муниципальных					
------	--------------------------------	--	--	--	--	--

	административных, тестовых и т.п. работ					
	Успеваемость 100%	5 б.				
	Качество	50% и выше				
		– 3				
		65% и выше				
1.7.	Результативность руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	– 4				
		80% и выше				
		- 5				
	Первичная защита - 100%	50% и выше				
10.1	Своевременное и качественное заполнение электронных журналов/дневников	– 3 б.				
		65% и выше				
		– 4 б.				
		80% и выше				
10.2	Своевременное и качественное заполнение классных журналов/дневников	– 5 б.				
		5 б.				
10.3	Своевременность и качество работы с учебной документацией.					
10.4	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности, в т.ч. мониторинг заболеваемости, посещаемости и т.п.	5 б.				
10.5	Уровень наполняемости отметок	5 б.				

	(согласно положению об оценивании образовательных достижений обучающихся)						
12.5	Мониторинг внеурочной занятости обучающихся	2 б.					
12.6	Ведение классного журнала и журнала учёта внеурочной деятельности обучающихся	4 б.					
12.9	Организация общественно- полезного труда обучающихся вверенного класса по благоустройству территории (1 выход)	2 б.					
10.7	Наличие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, правил пожарной безопасности, СанПин и пр.	Деприми- рование					