

**План методической работы**  
**МОБУ «Гостинопольская основная общеобразовательная школа»**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Тема методической работы общеобразовательной организации (далее– ОО)**

Формирование устойчивой системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающей его высокое качество в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО

**Цель:**

Разработка эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.

**Задачи:**

- 1 методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО;
- 2 разработка совместно с региональным методистом индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;
- 3 организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;
- 4 создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.

**Ожидаемые результаты:**

1. Определены проблемные зоны и недостающие позиции в системе методической работы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО;
2. Повысилась квалификация педагогов на рабочем месте с использованием возможностей сетевого взаимодействия, корпоративного обучения;
3. Повысилась мотивация педагога на обновление профессиональных компетенций и использование передовых педагогических практик в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО;
4. Повысилось педагогическое мастерство молодых педагогов.

**Направления деятельности**

1. Организационное сопровождение:
  - 1.1. анализ профессиональных дефицитов педагогических работников;
  - 1.2. организация курсовой подготовки;
  - 1.3. планирование работы методического совета ОО;
  - 1.4. планирование работы методических объединений.
2. Информационное сопровождение:
  - 2.1. организация сетевого взаимодействия;
  - 2.2. организация публикаций передового педагогического опыта;
  - 2.3. разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.
3. Методическое сопровождение:
  - 3.1. работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
  - 3.2. работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта;
  - 3.3. работа с кадрами: сопровождение молодых педагогов;
  - 3.4. методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационное сопровождение</b>				
<b>1.1. Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников</b>				
1.	Проведение Самодиагностики профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Август	Педагогические работники	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
2.	Проведение диагностики профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности с помощью опросного листа	Август	Руководители методических объединений	Выявлены дефициты педагогов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности
3	Составление индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Сентябрь	Педагогические работники, руководители методических объединений	Составлены ИОМы, построены траектории профессионального роста и развития.

4.	Формирование групп педагогов в школьном учебном научном обществе (УНО) по уровню выявленных профессиональных дефицитов.	Август	Заместитель директора по УВР	Сформированы группы педагогов для работы в школьном УНО по уровню выявленных профессиональных дефицитов
5.	Совместно с муниципальными координаторами провести повторную диагностику профессиональных дефицитов, чтобы включить в план методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов	Май	Руководители методических объединений	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, региональный методист совместно с руководителями ОО включают в план методической работы мероприятия по устранению дефицитов
<b>1.2. Организация курсовой подготовки</b>				
6.	Проанализировать программы в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования ( <a href="https://dppo.apkpro.ru/registry">https://dppo.apkpro.ru/registry</a> ) по обновленным ФГОС НОО, ООО.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители МО	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО
7	Совместно с муниципальным координатором проанализировать программы ДПО региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации	Август	Заместитель директора по УВР,	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным
8.	Провести анализ наличия курсовой подготовки у педагогических работников, внедряющих обновленные ФГОС НОО, ООО	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Выявлены педагоги, не прошедшие курсовую подготовку по

9.	Составить план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОС НОО,ООО.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Разработан план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОСНОО, ООО.
10.	Помочь педагогам зарегистрироваться на курсах повышения квалификации, предоставить им возможность пройти обучение	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагогические работники успешно зарегистрированы и проходят обучение на курсах повышения квалификации

## 2. Планирование работы методического совета ОО

11.	Включить в план работы методического совета ОО актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО,ООО	Август	Заместитель директора по УВР	В план работы методического совета ОО включены вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО
12	Познакомить с изменениями оценочной деятельности в ОО в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО,ООО, развитием внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Заседания методического совета запротоколированы
13.	Провести экспертизу соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям обновленных ФГОСНОО, ООО	Август	Члены методического совета ОУ	Рабочие программы проанализированы на соответствие требованиям обновленных ФГОСНОО, ООО
14.	Запланировать работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов, реализующих обновленные ФГОСНОО,ООО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Методический совет обеспечил участие педагогов в инновационной деятельности, содействовал распространению опыта

## 3. Планирование работы педагогического совета ОО

15.	Включить в план работы педагогического совета ОО актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	Август	Директор ОУ, заместитель директора поУВР	В план работы педагогического совета ОО включены вопросы пореализации обновленных ФГОС НОО, ООО.
16.	Познакомить с вариантами федерального учебного плана, федеральным календарным учебным графиком, федеральными рабочими программами учебных предметов, федеральной рабочей программой воспитания, федеральным календарным планом воспитательной работы, которые будут реализовываться общеобразовательными организациями	До августа	Директор ОУ, заместитель директора поУВР	Проведены заседания педагогического совета ОО по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.
17.	Разработать и принять образовательную программу ОО в соответствии с обновленными ФГОС НОО,ООО	Август	Директор ОУ, заместитель директора по УВР	Образовательная программа разработана в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО
18	Организовать участие муниципального Координатора в заседаниях педагогических советов с целью анализа достигнутых промежуточных результатов реализации обновленных ФГОС НОО, ООО и выявления затруднений педагогов для дальнейшей корректировки индивидуальных образовательных маршрутов учителей	Май	Директор ОУ, заместитель директора поУВР	Выявлены затруднения педагогов для дальнейшей корректировки индивидуальных образовательных маршрутов, проанализированы промежуточные результаты реализации обновленных ФГОСНОО, ООО.

17.	Определить список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе	Февраль	Педагог-библиотекарь, заместитель руководителя поУВР	Утвержден приказ о перечне учебников и учебных пособий на новый учебный год в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО
-----	--	---------	--	---

**е. Планирование работы методических объединений педагогических работников, творческих групп**

18.	Включить в план работы методических объединений и творческих групп актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	Август	Руководители методических объединений
19.	Познакомить с методическим инструментарием педагога: подборкой методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО.	В течение учебного года	Руководители методических объединений
20.	Организовать изучение новых требований ФГОС НОО, ООО к психолого-педагогическому сопровождению образовательной деятельности	В течение учебного года	Руководители методических объединений

**5 Информационное сопровождение**

**5.1. Организация сетевого взаимодействия**

21.	Организовать участие педагогов в работе муниципальных и региональных методических центрах по вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ООО.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений.
22.	Организовать участие педагогов в мероприятиях, которые могут быть организованы на базе сетевой площадки: виртуальная конференция, круглый стол, семинар, совещание, конкурс, акция, опрос, интернет-мастер-класс, дистанционный тренинг, квесты т.д.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, Руководители методических объединений.
23.	Организовать взаимодействие ОО с ОО, демонстрирующими, высокие образовательные результаты, внедрение эффективных педагогических практик в образовательную деятельность	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР 8

## 2.2. Организация публикаций передового педагогического опыта

24	Организовать публикацию передового педагогического опыта по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО в СМИ	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, Руководители методических объединений	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО размещен в СМИ
25.	Организовать участие педагогов в распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет	В течение учебного года	Заместитель по УВР, Руководители методических объединений	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО размещен на интерактивных

				образовательных порталах в сети Интернет
26.	Организовать размещение передового педагогического опыта на официальном сайте ОО	В течение учебного года	Ответственный за размещение информации на сайте ОО	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС размещен на официальном сайте ОО
<b>2.3. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов</b>				
27.	Разработать листы контроля качества уроков, чтобы оценить подготовку к ВПР	В течение учебного года	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР	Разработаны листы контроля качества уроков, чтобы оценить подготовку к ВПР
28.	Разработать проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания	В течение учебного года	Педагоги- предметники	Разработаны проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания
29.	Разработать памятки по обновленным контрольно- измерительным материалам по учебным предметам, которые вынесены на ГИА	В течение учебного года	Руководители методических объединений, методист	Разработаны памятки по обновленным КИМам к ГИА.
30.	Разработать КИМ по предметам, которые не вынесены на ГИА (ОБЖ, технология и т.д.)	В течение учебного года	Руководители методических объединений, методист	Разработаны КИМ по предметам, которые не вынесены на ГИА (ОБЖ, технология и т.д.)
<b>6. Методическое сопровождение</b>				
<b>Работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами</b>				

31.	Составить план работе с дефицитами педагогов	Сентябрь	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР, педагог- наставник	Разработан план по коррекции и затруднений педагогов
	Организовать мероприятия (вебинары, практические групповые занятия, индивидуальные консультации и др.) по работе с порталом «Единое содержание общего образования» ( <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a> ) с целью поддержки педагогов, испытывающих затруднения по освоению конструктора рабочих программ	До 1 сентября	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР,	Педагоги успешно освоили Конструктор рабочих программ, разработал и авторские рабочие программы
32.	Разработать методический банк актуальных тем самообразования и организовать контроль над процессом их реализации	Сентябрь	Педагогические работники	Разработан банк актуальных тем по самообразованию и план их реализации
33.	Совместно с муниципальным координатором организовать семинары, круглые столы для педагогов по актуальным темам	В течение учебного года	Руководители методических, объединений, достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС НОО,ООО	Проведены методические мероприятия для педагогов по актуальным темам
34.	Создать информационно-методическую базу, позволяющую педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО.	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Разработана информационно-методическая база, позволяющая педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО

35.	Организовать взаимные посещения уроков с целью обучения педагогов формам и педагогическим технологиям, заложенным в обновленных ФГОС НОО, ООО.	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, Руководители методических объединений	Разработан график взаимопосещений учебных занятий, листы оценивания уроков
36.	Провести повторную диагностику затруднений педагогов	Май	Руководители методических объединений	Проведена повторная диагностика затруднений педагогов, выявлены затруднения, которые были не ликвидированы

**Работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта**

37.	Подготовить участников профессиональных конкурсов «Учитель года» и др.	В течение учебного года	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработаны конкурсные материалы
38.	Организовать мастер-класс, серию открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Разработана программа мастер-класса, конспекты открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО

39.	Совместно с региональным методистом организовать выступление педагогов с высокими профессиональными результатами на муниципальном/региональном/федеральном уровне	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, Руководители методических объединений	Разработан текст выступления, презентация опыта работы
<b>с. Работа с кадрами: сопровождение молодых специалистов</b>				
40.	Назначить наставников для молодых педагогов, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	Сентябрь	Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Разработан приказ об утверждении наставников для молодых педагогов. Наставники разработали план работы с молодыми педагогами
41.	Организовать помощь молодым педагогам при заполнении документации ОО (журналов, личных дел обучающихся)	Сентябрь	Педагог-наставник	Молодые педагоги грамотно ведут документацию, вовремя заполняют журнал
42.	Организовать открытые уроки для молодых педагогов, чтобы научить анализировать учебное занятие, применять современные педагогические технологии, повысить качество образовательных результатов	В течение учебного года	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги анализируют учебные занятия, выделяют этапы урока, педагогические технологии
43.	Подготовить открытые уроки молодых педагогов для наставников, используя современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации обучающихся	Октябрь	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги проводят уроки, самоанализ, определяют риски, которые учитывают в дальнейшей педагогической деятельности

44.	Подготовить конкурсные испытания для участников конкурса «Педагогический дебют» по номинациям	Октябрь	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги
45.	Подготовить открытое учебное занятие для участия во Всероссийском конкурсе «Педагогический дебют»	Ноябрь	Педагог-наставник	Молодые педагоги разрабатывают открытое занятие и готовят самоанализ
46.	Организовать контроль за использованием молодыми педагогами технологий, повышающих качество образовательных результатов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Педагоги используют современные педагогические технологии, анализируют результаты текущей успеваемости обучающихся
<b>Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС НОО, ООО</b>				
47.	Совместно с муниципальным координатором организовать мастер-класс по запросам педагогов по использованию ФГИС «Моя школа»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, технический специалист, методист	Педагоги повысили уровень цифровой грамотности, используют библиотеку материалов для проведения уроков
48.	Организовать участие педагогов в реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, методист	Педагоги участвуют в мероприятиях по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

49.	Организовать семинар по вопросам оценивания функциональной грамотности обучающихся	Февраль	Заместитель директора по УВР, Руководители методических объединений	Молодые педагоги участвуют в мероприятиях
50.	Организовать взаимодействие с региональным методистом по вопросам планирования деятельности по методическому сопровождению педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, методист	Организовано посещение региональными методистами ОО для научно-методического сопровождения педагогов, внедряющих обновленные ФГОС НОО, ООО.