

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Гостинопольская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 19 марта 2024 года

№ 26.6ОД

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах МОБУ «Гостинопольская основная
общеобразовательная школа» в 2024 году**

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 21.02.2024 № 423-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2024 году и распоряжения комитета по образованию администрации Волховского муниципального района от 13.03.2024 № 123 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах общеобразовательных организаций Волховского муниципального района в 2024 году»

Приказываю:

1. Безрукову Оксану Ивановну, зам. директора по УВР, назначить школьным координатором Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР):
 - 1.1 Безруковой Оксане Ивановне, координатору проведения ВПР, обеспечить организацию и проведение ВПР в 4-8 классах общеобразовательной организации в 4-8 классах, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (приложение 1);
 - 1.2 Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Регламентом проведения ВПР, утвержденным распоряжением от 19.03.2024 года № 265.ОД (далее – Регламент);
 - 1.3 Обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР в 4-8 классах;
 - 1.4 Осуществлять загрузку электронных форм сбора результатов согласно плану-графику проведения ВПР;
 - 1.5 Сформировать школьные предметные комиссии по русскому языку и математике для осуществления проверки работ в школах, находящихся в зоне риска по включению в список школ, с признаками необъективности;
 - 1.6 Организовать информирование обучающихся и их родителей/законных представителей с результатами ВПР в 4-8 классах.
2. Чиркову Людмилу Анатольевну – представителя общественности, утвердить общественным наблюдателем за процедурой проведения ВПР в 4-8 классах (приложение 2);

2.1 Во время общественного наблюдения использовать в работе общественного наблюдателя Акт наблюдения за проведением ВПР в 4-8 классах (приложение 3).

3. Боруновой Алевтине Ромуальдовне, директору школы:

3.1 разработать и утвердить Регламент проведения ВПР в общеобразовательной организации;

3.2 локальным актом по общеобразовательной организации возложить на школьного координатора ВПР персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности работ ВПР обучающихся 4-8 классов;

3.3 утвердить школьный график проведения ВПР обучающихся 4-8 классов в соответствии с приложением 1 настоящего распоряжения;

3.4 определить экспертов для проверки работ, которые будут выполнены в компьютерном формате, и передать списки экспертов муниципальному координатору;

3.5 утвердить списки председателей и экспертов школьных предметных комиссий по проверке работ обучающихся 4-8 классов;

3.6 обеспечить проверку работ обучающихся и заполнение электронных форм сбора результатов ВПР согласно плану-графику;

3.7 провести анализ полученных результатов на уровне общеобразовательной организации;

3.8 обеспечить хранение работ обучающихся 4-8 классов в течение трех лет;

3.9 организовать информационную работу с родителями (законными представителями) по вопросам особенностей проведения ВПР в 2024 году;

3.10 разместить информацию о проведении ВПР-2024 на официальном сайте образовательной организации.

4. Безруковой Оксане Ивановне, школьному координатору ВПР в 4-8 классах обеспечить проведение ВПР и работу школьных предметных комиссии в соответствии с Регламентом и планом-графиком.

5. Председателям предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР в 4-8 классах:

5.1 получить у школьного координатора ВПР после проведения работы по соответствующему предмету бланки работ с ответами участников ВПР и критерии оценивания;

5.2 провести перед началом проверки обязательный инструктаж для экспертов – членов предметной комиссии по изучению критериев оценивания и выставлению баллов в работах обучающихся;

5.3 распределить и выдать экспертам – членам предметной комиссии работы с ответами участников ВПР;

5.4 организовать работу предметной комиссии по своевременной проверке ответов участников ВПР (проверка комплекта каждого участника ВПР проводится однократно одним членом комиссии);

5.5 в случае возникновения у эксперта – члена предметной комиссии затруднения в оценивании работы дать консультацию в рамках своих полномочий;

5.6 по окончании проверки принять у экспертов – членов предметной комиссии бланки ответов участников ВПР с выставленными баллами и критерии оценивания;

5.7 проверить качество выставления баллов в бланки ответов участников ВПР (председатель школьной предметной комиссии несет ответственность за качество организованной проверки, за соответствие выставленных баллов в бланках ответов участников ВПР критериям оценки);

5.8 передать школьному координатору ВПР бланки ответов обучающихся с выставленными баллами.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

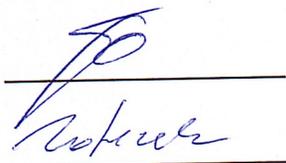
Директор школы



А.Р. Борунова

С приказом ознакомлен:

Дата ознакомления:



Безрукова О.И.

19.03.2024



Горячёва М.М.

19.03.2024



Дементьева О.Ю.

19.03.2024



Захаренкова М.В.

19.03.2024



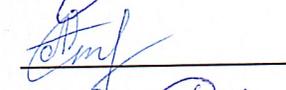
Логинова В.В.

19.03.2024



Самсонова Н.А.

19.03.2024



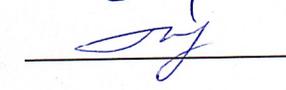
Сорокин Н.В.

19.03.2024г.



Стрехина А.Н.

19.03.2024



Филиппова Т.А.

19.03.2024



Чубова В.М.

19.03.2024

Приложение 1
к приказу МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа"
от 19.03.2024 года № 26.6ОД

Расписание ВПР-2024

дата	класс	предмет
20.03.2024	4	Русский язык (день 1)
21.03.2024	4	Русский язык (день 2)
03.04.2024	4	Математика
11.04.2024	4	Окружающий мир
04.04.2024	5	Математика
09.04.2024	5	Русский язык
11.04.2024	5	История
16.04.2024	5	Биология
04.04.2024	6	Русский язык
09.04.2024	6	Естественно-научный предмет
11.04.2024	6	Математика
16.04.2024	6	Общественно-научный предмет
04.04.2024	7	Естественно-научный предмет
09.04.2024	7	Математика
11.04.2024	7	Общественно-научный предмет
16.04.2024	7	Русский язык
04.04.2024	8	Естественно-научный предмет
09.04.2024	8	Общественно-научный предмет
18.04.2024	8	Русский язык
25.04.2024	8	Математика

Приложение 2
к приказу МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа"
от 19.03.2024 года № 26.6ОД

**График общественного наблюдения
за процедурой проведения ВПР в 4-8 классах**

дата	класс	предмет	ФИО	статус
20.03.2024	4	Русский язык (день 1)	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
21.03.2024	4	Русский язык (день 2)	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
03.04.2024	4	Математика	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
11.04.2024	4	Окружающий мир	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
04.04.2024	5	Математика	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
09.04.2024	5	Русский язык	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
11.04.2024	5	История	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
16.04.2024	5	Биология	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
04.04.2024	6	Русский язык	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
09.04.2024	6	Естественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
11.04.2024	6	Математика	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
16.04.2024	6	Общественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
04.04.2024	7	Естественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
09.04.2024	7	Математика	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
11.04.2024	7	Общественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
16.04.2024	7	Русский язык	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
04.04.2024	8	Естественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
09.04.2024	8	Общественно- научный предмет	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
18.04.2024	8	Русский язык	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности
25.04.2024	8	Математика	Чиркова Людмила Анатольевна	Представитель общественности

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ за проведением Всероссийской проверочной работы

« _____ » _____ 202 _____ г.
(дата присутствия)

По адресу: _____
(место проведения проверки)

На основании _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

было проведено _____
наблюдение за проведением ВПР

по предмету _____

в отношении: _____

(наименование образовательной организации)

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

Категория общественного наблюдателя	Укажите ответ (V или «Да»)
Представитель муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Представитель комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Родительская общественность (указать класс)	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	
Показатели наблюдения	Отметка (+/-)
Наличие приказа/распоряжения об организации и проведении ВПР (указать реквизиты документа)	
Приказ/распоряжение о назначении лиц, ответственных за проведение ВПР	
Приказ/распоряжение об утверждении муниципального/ школьного Регламента проведения ВПР	
Приказ/распоряжение об утверждении списка общественных наблюдателей	
Наличие обучающихся с ОВЗ, участвующих в выполнении работы (при наличии указать количество; при отсутствии – указать реквизиты документов, в соответствии с которыми обучающиеся с ОВЗ не принимают участие в ВПР)	
Информация о проведении ВПР размещена (на информационном стенде, на сайте школы)	
Инструктаж с лицами, участвующими в организации ВПР, проведен	
Время начало и окончания проведения выполнения учащимися ВПР зафиксировано на доске (время проведения инструктажа не входит в общее время, отведенное на выполнение работы)	

Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям	
Соблюдение времени на проведение ВПР (в аудитории есть часы, организатор предупреждает детей за 15 минут и за 5 минут до истечения времени, отведенного на выполнение работы)	
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР	
Доброжелательный настрой организаторов ВПР	
Организатор в аудитории не является учителем, работающим в данном классе (для начальной школы); учителем, преподающим данный предмет в этом классе (для основной и средней школы)	
Форма рассадки участников ВПР (по 1 или по 2 участника)	
Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами	
Наличие общественных наблюдателей (указать ФИО общественных наблюдателей, присутствующих в образовательной организации в день проведения работы)	
Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР	
Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР	
Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов ВПР, ответов на вопросы по содержанию работы	
Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения ВПР	
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	
Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения ВПР	
Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ (приказы/распоряжения о составе школьных, межшкольных и муниципальных комиссий)	

Проблемы, возникшие в ходе проведения работы:

Указание проблемы	Как были решены проблемы:

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения ВПР

Выявленные нарушения _____

Подпись должностного лица, осуществляющего наблюдение _____

ФИО, должность

Подпись ответственного организатора в образовательной организации _____

ФИО, должность