

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Гостинопольская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 07 апреля 2025 года

№29.20Д

**О проведении мониторинга качества подготовки
обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах МОБУ «Гостинопольская основная
общеобразовательная школа» в 2025 году**

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году и распоряжения комитета по образованию администрации Волховского муниципального района от 07.04.2025 № 178 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Волховском муниципальном районе в 2025 году»

Приказываю:

1. Безрукову Оксану Ивановну, зам. директора по УВР, назначить школьным координатором Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).
- 1.1 Возложить на школьного координатора ВПР Безрукову Оксану Ивановну персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности работ ВПР обучающихся 4-8 классов.
- 1.2 Безруковой Оксане Ивановне, координатору проведения ВПР, обеспечить организацию и проведение ВПР в 4-8 классах общеобразовательной организации в 4-8 классах, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (приложение 1).
- 1.3 Обеспечить организацию и проведение ВПР в МОБУ «Гостинопольская основная общеобразовательная школа», реализующей программы начального и основного общего образования, в соответствии с Регламентом проведения ВПР в Волховском муниципальном районе, утвержденным распоряжением комитета по образованию от 01.04.2025 года № 160 (далее – Регламент).
- 1.4 Обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР в 4-8 классах.
- 1.5 Осуществлять загрузку электронных форм сбора результатов согласно плану-графику проведения ВПР.
- 1.6 Сформировать школьные предметные комиссии для осуществления проверки работ, исключаящие необъективность оценки и попадание школы в зону риска.

- 1.7 Осуществить анализ обработанных результатов ВПР в 4-8 классах.
- 1.8 Организовать информирование обучающихся и их родителей/законных представителей с результатами ВПР в 4-8 классах.

2. Чиркову Людмилу Анатольевну – представителя общественности, утвердить общественным наблюдателем за процедурой проведения ВПР в 4-8 классах (приложение 2);

2.1 Во время общественного наблюдения использовать в работе общественного наблюдателя Акт наблюдения за проведением ВПР в 4-8 классах (приложение 3).

3. Боруновой Алевтине Ромуальдовне, директору школы:

3.1 разработать и утвердить Регламент проведения ВПР в общеобразовательной организации;

3.2 данным локальным актом по общеобразовательной организации возложить на школьного координатора ВПР персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности работ ВПР обучающихся 4-8 классов;

3.3 утвердить школьный график проведения ВПР обучающихся 4-8 классов в соответствии с приложением 1 настоящего распоряжения;

3.4 утвердить списки председателей и экспертов школьных предметных комиссий по проверке работ обучающихся 4-8 классов;

3.5 обеспечить проверку работ обучающихся и заполнение электронных форм сбора результатов ВПР согласно плану-графику;

3.6 провести анализ полученных результатов на уровне общеобразовательной организации;

3.7 обеспечить хранение работ обучающихся 4-8 классов в течение трех лет;

3.8 организовать информационную работу с родителями (законными представителями) по вопросам особенностей проведения ВПР в 2025 году;

3.9 разместить информацию о проведении ВПР-2025 на официальном сайте образовательной организации.

4. Безруковой Оксане Ивановне, школьному координатору ВПР в 4-8 классах обеспечить проведение ВПР и работу школьных предметных комиссии в соответствии с Регламентом и планом-графиком (Приложение 1).

5. Председателям предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР в 4-8 классах:

5.1 получить у школьного координатора ВПР после проведения работы по соответствующему предмету бланки работ с ответами участников ВПР и критерии оценивания;

5.2 провести перед началом проверки обязательный инструктаж для экспертов – членов предметной комиссии по изучению критериев оценивания и выставлению баллов в работах обучающихся;

5.3 распределить и выдать экспертам – членам предметной комиссии работы с ответами участников ВПР;

5.4 организовать работу предметной комиссии по своевременной проверке ответов участников ВПР (проверка комплекта каждого участника ВПР проводится однократно одним членом комиссии);

5.5 в случае возникновения у эксперта – члена предметной комиссии затруднения в оценивании работы - дать консультацию в рамках своих полномочий и критериев, а также информации, полученной на вебинарах по оцениванию работ по предметам;

5.6 по окончании проверки принять у экспертов – членов предметной комиссии бланки ответов участников ВПР с выставленными баллами и критерии оценивания;

5.7 проверить качество выставления баллов в бланки ответов участников ВПР (председатель школьной предметной комиссии несет ответственность за качество организованной проверки, за соответствие выставленных баллов в бланках ответов участников ВПР критериям оценки);

5.8 передать школьному координатору ВПР бланки ответов обучающихся с выставленными баллами.

6. Выставить результаты ВПР по предметам с заполнением электронных протоколов в электронном журнале с весом 40, согласно Положению о средневзвешенной системе оценки планируемых результатов обучающихся.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

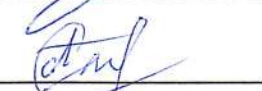
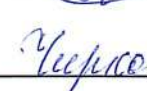
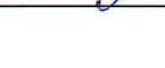
Директор школы



А.Р. Борунова

С приказом ознакомлен:

Дата ознакомления:

	Безрукова О.И.	<u>07.04.2025</u>
	Горячёва М.М.	<u>07.04.2025</u>
	Захаренкова М.В.	<u>07.04.2025</u>
	Логинова В.В.	<u>07.04.2025</u>
	Самсонова Н.А.	<u>07.04.2025</u>
	Сорокин Н.В.	<u>07.04.2025</u>
	Стрехина А.Н.	<u>07.04.2025</u>
	Филиппова Т.А.	<u>07.04.2025</u>
	Чиркова Л.А.	<u>07.04.2025</u>
	Чубова В.М.	<u>07.04.2025</u>

Приложение 1
к приказу МОБУ "Гостинопольская
основная общеобразовательная школа"
от 07.04.2025 года № 29.2ОД

План-график
проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 4-8 классов
общеобразовательных организаций Волховского муниципального района в
форме всероссийских проверочных работ в 2025 году

класс	предмет	дата
4	Русский язык	15.04
	Предмет на основе случайного выбора (окружающий мир, литература, иностранный язык)	24.04
	Математика	06.05
5	Предмет на основе случайного выбора 1	17.04
	Русский язык	24.04
	Предмет на основе случайного выбора 2	30.04
	Математика	06.05
6	Предмет на основе случайного выбора 1	17.04
	Предмет на основе случайного выбора 2	24.04
	Русский язык	30.04
	Математика	07.05
7	Русский язык	16.04
	Предмет на основе случайного выбора 1	23.04
	Математика	29.04
	Предмет на основе случайного выбора 2	07.05
8	Предмет на основе случайного выбора 1	15.04
	Русский язык	22.04
	Предмет на основе случайного выбора 2	29.04
	Математика	13.05

**График общественного наблюдения
за процедурой проведения ВПР в 4-8 классах.**

Общественный наблюдатель: Чиркова Людмила Анатольевна

Статус: представитель родительской общественности

дата	класс	предмет
15.04	4	Русский язык
24.04	4	Предмет на основе случайного выбора (окружающий мир, литература, иностранный язык)
06.05	4	Математика
17.04	5	Предмет на основе случайного выбора 1
24.04	5	Русский язык
30.04	5	Предмет на основе случайного выбора 2
06.05	5	Математика
17.04	6	Предмет на основе случайного выбора 1
24.04	6	Предмет на основе случайного выбора 2
30.04	6	Русский язык
07.05	6	Математика
16.04	7	Русский язык
23.04	7	Предмет на основе случайного выбора 1
29.04	7	Математика
07.05	7	Предмет на основе случайного выбора 2
15.04	8	Предмет на основе случайного выбора 1
22.04	8	Русский язык
29.04	8	Предмет на основе случайного выбора 2
13.05	8	Математика

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ
за проведением Всероссийской проверочной работы

« _____ » 2025 г.

(дата присутствия)

По адресу:

д. Вындин Остров, ул. Школьная, д. 2-а

(место проведения проверки)

На основании

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

было проведено

наблюдение за проведением ВПР

по предмету

в отношении:

(наименование образовательной организации)

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

Категория общественного наблюдателя	Укажите ответ (V или «Да»)
Представитель муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Представитель комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Родительская общественность (указать класс)	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	
Показатели наблюдения	Отметка (+/-)
Наличие приказа/распоряжения об организации и проведении ВПР (указать реквизиты документа)	
Приказ/распоряжение о назначении лиц, ответственных за проведение ВПР	
Приказ/распоряжение об утверждении муниципального/ школьного Регламента проведения ВПР	
Приказ/распоряжение об утверждении списка общественных наблюдателей	
Наличие обучающихся с ОВЗ, участвующих в выполнении работы (при наличии указать количество; при отсутствии – указать реквизиты документов, в соответствии с которыми обучающиеся с ОВЗ не принимают участие в ВПР)	
Информация о проведении ВПР размещена (на информационном стенде, на сайте школы)	
Инструктаж с лицами, участвующими в организации ВПР, проведен	
Время начало и окончания проведения выполнения учащимися ВПР зафиксировано на доске (время проведения инструктажа не входит в общее время, отведенное на выполнение работы)	

Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям	
Соблюдение времени на проведение ВПР (в аудитории есть часы, организатор предупреждает детей за 15 минут и за 5 минут до истечения времени, отведенного на выполнение работы)	
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР	
Доброжелательный настрой организаторов ВПР	
Организатор в аудитории не является учителем, работающим в данном классе (для начальной школы); учителем, преподающим данный предмет в этом классе (для основной и средней школы)	
Форма рассадки участников ВПР (по 1 или по 2 участника)	
Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами	
Наличие общественных наблюдателей (указать ФИО общественных наблюдателей, присутствующих в образовательной организации в день проведения работы)	
Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР	
Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР	
Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов ВПР, ответов на вопросы по содержанию работы	
Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения ВПР	
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	
Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения ВПР	
Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ (приказы/распоряжения о составе школьных, межшкольных и муниципальных комиссий)	

Проблемы, возникшие в ходе проведения работы:

Указание проблемы	Как были решены проблемы:

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения ВПР

Выявленные нарушения _____

Подпись должностного лица, осуществляющего наблюдение _____

ФИО, должность

Подпись ответственного организатора в образовательной организации _____

ФИО, должность